Für unser Headquarter in Geeste suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

Mitarbeiter im Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Wachstum, Innovation, Nachhaltigkeit

Wir sind Klasmann-Deilmann. Unser Team mit weltweit +1.000 Kolleginnen und Kollegen erwirtschaftet in +100 Märkten einen Jahresumsatz von rund 320 Mio. EUR. Wir stehen für die Qualität, Innovation und Nachhaltigkeit eines Weltmarktführers. Unsere Kultursubstrate schaffen Wachstum für Milliarden von Pflanzen und sorgen damit für die Ernährung der Weltbevölkerung und schaffen einen blühenden Planeten. Für unsere Vision eines grünen Planeten suchen wir die optimale Verstärkung.

Spannende Aufgaben erwarten Sie

- Eigenständige Kundenbetreuung sowie Zusammenarbeit mit den nationalen und internationalen Vertriebsgesellschaften und -partnern
- Auftragsannahme, -bearbeitung und Verfolgung, sowie Erstellung der Frachtpapieren
- Bearbeitung von Kundenanfragen, sowie Kalkulation und Preislistenerstellung/Administration
- Enge Zusammenarbeit mit der Logistikabteilung bei der Auftragsausführung
- Eigenständige Rechnungserstellung sowie Prüfung und Archivierung aller Auftragsunterlagen
- Dokumentation und Pflege der Kundenstammdaten in unserem CRM-System
- Kontinuierliche Datenpflege von Preislisten und Kalkulationen, sowie der internen Auftrags- und Wissensdatenbanken

Hier können Sie Ihre Stärken entfalten

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Einschlägige Berufserfahrung in der kaufmännischen und operativen Auftragsabwicklung
- Hohes Engagement, zuverlässige sowie eigenverantwortliche Arbeitsweise, Flexibilität und Teamgeist
- Ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsstärke
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen mit SAP Hana oder SBO von Vorteil

Bewerben Sie sich jetzt

Wenn Sie mit frischen Impulsen etwas bewegen wollen, dann sind Sie bei uns richtig. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!
Nutzen Sie unser Online-Bewerbungsportal unter www.klasmann-deilmann.com/de/karriere/stellenangebote/
oder senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: personal@klasmann-deilmann.com

1913

we make it grow

Klasmann-Deilmann Service GmbH | Sarah Hood | Human Resources | Georg-Klasmann-Straße 2-10 | 49744 Geeste | personal@klasmann-deilmann.com | +49 5937 31 152